

Приложение 1
к приказу
Главного врача
ГБУЗ «Пензенский областной
клинический центр крови»
от 30 декабря 2022 года № 78

Утверждаю:

Главный врач ГБУЗ ПОКЦК»

Т.В.Крылова

2022 г.



**Положение
об отделении платных медицинских и иных услуг
государственного бюджетного учреждения здравоохранения
«Пензенский областной клинический центр крови»**

1. Цели

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы отделения по оказанию платных медицинских и иных услуг (далее Отделение) в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Пензенский областной клинический центр крови» (далее Учреждение) с целью упорядочения оказания платных медицинских и иных услуг в Учреждении, привлечения дополнительных финансовых средств для развития материально-технической базы, материальной заинтересованности сотрудников.

1.2. Положение разработано в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами, частью 7 статьи 84 ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» и статьей 39 Закона РФ «О защите прав потребителей», «Гражданским кодексом РФ», п.4 ст.9.2 ФЗ от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства РФ от 04 октября 2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Уставом Учреждения.

2. Принципы деятельности отделения

2.1. Отделение по оказанию платных медицинских и иных услуг является структурным подразделением ГБУЗ «ПОКЦК», осуществляющим различные виды приносящей доход деятельности. Оно не является юридическим лицом и действует от имени и в интересах Учреждения.

2.2. Задачами отделения являются: реализация дополнительных медицинских услуг высокого качества, привлечение дополнительных финансовых средств для материально-технического развития учреждения, а также материального поощрения его сотрудников.

2.3. Отделение создано на неограниченный срок и может быть реорганизовано или ликвидировано на основании приказа главного врача Учреждения.

2.4. Отделение руководствуется в своей деятельности действующим законодательством, Правилами оказания платных медицинских и иных услуг, утвержденными Главным врачом учреждения, которые определяют условия и порядок

предоставления платных медицинских и иных услуг, настоящим Положением.

2.5. Оказание платных медицинских и иных услуг не является для Учреждения основной деятельностью.

3. Структура и штатная численность отделения платных услуг

3.1. Оказание платных медицинских услуг проводится по адресу: город Пенза, улица Клары Цеткин, 41А.

3.2. Штаты отделения устанавливаются согласно объему и видам платных медицинских и иных услуг, утверждаются главным врачом и согласовываются Министерством здравоохранения Пензенской области. В число работников, принимающих участие в оказании платных медицинских и иных услуг, могут включаться специалисты из других медицинских организаций, принимаемые на работу в Учреждение на основании трудовых договоров в установленном порядке.

3.3. При предоставлении платных медицинских и иных услуг сохраняется установленный режим работы медицинского учреждения, при этом не должны ухудшаться доступность и качество медицинской помощи, оказываемой по Гарантированной программе и целевым комплексным программам.

3.4. Оказание платных медицинских и иных услуг осуществляется в свободное от основной работы время. Графики и таблицы учета рабочего времени по основной работе и по оказанию платных медицинских и иных услуг составляются отдельно. Допускается оказывать платные услуги в основное рабочее время, если это не мешает технологическому процессу.

3.5. Предоставление платных медицинских и иных услуг оформляется договором. Данный договор приобретает юридическую силу после подписания его заказчиком и руководителем учреждения. Договоры на оказание платных медицинских и иных услуг оформляются в двух экземплярах (первый – для учреждения, второй - для заказчика), в простой письменной форме, в котором регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, обязанности и ответственность сторон. Под порядком расчетов понимается стоимость услуг (работ), порядок и срок оплаты.

4. Управление отделением

4.1. Общее руководство деятельностью отделения по оказанию платных медицинских и иных услуг осуществляет главный врач ГБУЗ «Пензенский областной клинический центр крови».

4.2. Для оперативного управления платными услугами по выполнению работ по заготовке компонентов крови вводится должность заведующего отделением платных услуг № 1, назначение на должность и увольнение с должности осуществляется приказом главного врача. Заведующий отделением платных услуг в установленном порядке:

- несет ответственность за организацию работы отделения платных услуг;
- осуществляет работу по эффективности деятельности отделения платных услуг;
- контролирует деятельность подчиненных по соблюдению ими трудовой дисциплины.

Для оперативного управления платными услугами по лабораторным исследованиям вводится должность начальника отделения платных услуг № 2, назначение на должность и увольнение с должности осуществляется приказом главного врача.

Начальник отделения платных услуг № 2 в установленном порядке:

- участвует в организации работы отделения;
- отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка;
- осуществляет работу по эффективной деятельности и развитию новых направлений работы вверенного ему подразделения;
- осуществляет контроль за своевременным обеспечением отделения всеми необходимыми для работы средствами.

4.3. Работа специалистов в отделении платных медицинских и иных услуг осуществляется в соответствии с утвержденным главным врачом штатным расписанием.

4.4. Заработная плата работникам отделения платных медицинских и иных услуг выплачивается за счет средств от оказания платных медицинских услуг в соответствии с Положением об оплате труда и начислении стимулирующих выплат сотрудникам, занятым оказанием платных медицинских и иных услуг.

5. Принципы деятельности отделения платных медицинских услуг.

5.1. Отделение руководствуется в своей деятельности действующим законодательством, Правилами предоставления платных медицинских услуг, другими документами, регламентирующими организацию оказания платных медицинских услуг, настоящим положением и уставом Учреждения.

5.2. Предоставление платных медицинских услуг оказывается при наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности и в соответствии с утвержденными главным врачом учреждения Перечнем платных медицинских услуг, не предусмотренных программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам РФ медицинской помощи на территории Пензенской области и тарифами на них.

5.3. Платные медицинские услуги предоставляются в рамках договоров:

- с физическими лицами (пациент);
- с юридическими лицами.

Договор с физическим лицом заключается в письменной форме (ст. 161 ГК). При этом в договоре прописываются условия и сроки получения платных медицинских услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

При оказании медицинских услуг, предусмотренных Гарантированной программой, на платной основе по желанию физического лица сотрудники регистратуры платных услуг обязаны информировать о возможности получения им услуги бесплатно и дополнительно к договору получить его письменное согласие на платную медицинскую услугу, содержащее информацию об ознакомлении пациента о имеющейся альтернативе бесплатного получения медицинских услуг и волеизъявления пациента на получение медицинских услуг за плату.

Договоры с юридическими лицами заключаются в письменной форме.

6. Цены на платные услуги

6.1. Стоимость платных медицинских и иных услуг определяется на основании Приказа Министерства здравоохранения Пензенской области от 19 апреля 2013 г. № 223 «Об установлении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения здравоохранения Пензенской области, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного государственного задания». Тарифы на платные медицинские услуги утверждаются приказом главного

врача Учреждения и направляются в Министерство здравоохранения Пензенской области для уведомления.

6.2. Индексация цен осуществляется на основании:

- введения дополнительных услуг;
- изменения затрат на оказание медицинских услуг, вызванное изменением цен на материалы, услуги сторонних организаций и т.д.;
- изменения нормативных актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- изменения размера должностных окладов сотрудников, участвующих в оказании платных медицинских услуг в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области.

6.3. Для организации новых видов платных услуг в Министерство здравоохранения Пензенской области направляется письмо главного врача с уведомлением о введении в действие новых тарифов и копии Перечня медицинских услуг, не предусмотренных программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам РФ медицинской помощи на территории Пензенской области.

7. Финансово-хозяйственная деятельность отделения

7.1. Финансово-хозяйственная деятельность отделения осуществляется в соответствии с действующим законодательством, согласно Правилам предоставления платных медицинских и иных услуг.

7.2. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляются в учреждении согласно действующей на данный период инструкции по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, утвержденной Приказом Минфина РФ. Главный бухгалтер отдельно от основной деятельности организует ведение учета доходов и расходов по приносящей доход деятельности, в том числе от оказания платных медицинских и иных услуг.

7.3. Оплата за медицинские и иные услуги может производиться наличным и безналичным путем, в рублях РФ. Доходы от платных медицинских и иных услуг поступают в кассу учреждения по кассовым чекам с применением компьютеризированных контрольно-кассовых машин, а безналичным путем на расчетный счет по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности учреждения.

7.4. Финансовые средства, полученные от оказания платных медицинских и иных услуг после уплаты налогов в соответствии с действующим законодательством направляются на расходы, связанные с уставной деятельностью Учреждения в том числе на возмещение затрат, укрепление материально-технической базы отделения, повышение уровня и квалификации работников, поощрение и стимулирование сотрудников, благоустройство территории, мероприятия по охране здоровья и организации отдыха сотрудников.

7.5. Средства, полученные Учреждением от оказания платных медицинских и иных услуг, самостоятельно распределяются и используются им в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности, который уточняется в установленном порядке.

8. Ответственность

8.1. Персональную ответственность за неукоснительное исполнение деонтологии и качества оказания медицинской помощи несут все сотрудники отделения.

8.2. Ответственность сотрудников отделения устанавливается должностными инструкциями.

8.3. Все споры, возникающие между пациентами и отделением, разрешаются по согласованию сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.4. Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в рамках установленных полномочий.

9. Ликвидация отделения платных медицинских и иных услуг

9.1. Деятельность Отделения прекращается приказом главного врача или вышестоящего органа управления здравоохранения в случае систематического или грубого нарушения настоящего положения либо действующего законодательства.